

## Licenstagning for brugere af i-bøger og e-bøger fra L&R Uddannelse

På materialeplatformen [web.lru.dk](http://web.lru.dk) har både elever og undervisere adgang til deres digitale materialer fra L&R Uddannelse.

I-bøgerne er online-materialer med indlagte interaktive funktioner.  
E-bøgerne kan downloades til både PC, Mac og Tablet.

Adgangen til begge produkter styres med UNI-Login og kræver at brugerne er registreret i Licensstyringsystemet.

### I-bogen fra L&R Uddannelse har følgende funktioner som er uafhængige af den enkelte titel:

- et internt mailsystem
- et dokumentbibliotek
- et meddelelsessystem hvor underviseren skriver på elevernes forside
- et noteapparat hvor underviseren kan tilføje eget materiale til udvalgte sider i udvalgte elevers i-bøger.

### For at gøre brug af disse funktioner kræver det:

- at skolen har registreret sine elever og ansatte i UNI-C og at alle dermed har et UNI-Login
- at skolen eller underviseren selv registrerer eleverne og de relevante undervisere i hold i forlagets licensstyringsystem <http://alinea.inetworks.dk/index.php?p=TEST0006> (se vejledning på følgende side).

Såfremt der skulle opstå problemer med oprettelse af hold eller tildeling af adgange så kan LRU support kontaktes på e-mail [web@lru.dk](mailto:web@lru.dk) eller ved henvendelse til Kim Schilling Hansen.

### Kim Schilling Hansen

Digital Redaktør  
L&R Uddannelse

Direkte: 3330 5381  
Mobil: 3023 7314  
[ksh@alinea.dk](mailto:ksh@alinea.dk)

### **VIGTIGT:**

**Alle elever og undervisere der anvender i-bøger og e-bøger fra L&R Uddannelse skal have tildelt adgang til materialet ved hjælp af "Licensstyringsystemet" inden udgangen af januar 2012 - da de ellers vil miste adgangen til materialet.**

## Vejledning til Licensstyringsystemet

### Holddannelse

For at kunne anvende alle funktionerne i i-bøgerne er det nødvendigt at organisere elever og undervisere i hold.

Et hold kan bestå af et antal elever og undervisere enten fra samme klasse eller på tværs af klasser på samme skole.

Der skal både oprettes et hold i det tilfælde at alle eleverne kommer fra samme klasse og i det tilfælde at eleverne på holdet kommer fra forskellige klasser.

Holdet kan frit navngives – vi anbefaler at give holdet et navn med en naturlig logisk reference.

Licensstyringsystemet gør det muligt at oprette nye hold samt at ændre på sammensætningen af tidligere oprettede hold.

### Vejledning til Licenstildeling til i-bøger og e-bøger

Der opnås adgang til Licensstyringsystemet via dette link:

<http://alinea.inetworks.dk/index.php?p=TEST0006>

1. Log ind med dit UNI-Login-brugernavn og adgangskode.
2. Klik på VÆLG PRODUKT og vælg den relevante titel.
3. Vælg derefter "Opret Hold" for at oprette hold af elever og undervisere.

Når holdet/holdene er oprettet skal brugere have tildelt adgang til de enkelte materialer.

4. Vælg fanebladet "Tildel adgang".
5. Vælg derefter de klasser hold hvor de aktuelle elever hører under. Det er nu muligt at vælge enkelte eller alle elever i klassen. De klassebetegnelser som optræder i systemet er dem skolen har valgt - da de blev oprettet i UNI-login hos UNI-C.
6. Klik på GIV LICENS og de valgte elever og undervisere har nu adgang til materialet fra materialeplatformen [web.lru.dk](http://web.lru.dk)

***Under fanebladet "Hjælp" er alle procedurer i licensstyringsystemet grundigt beskrevet og illustreret.***

Såfremt der skulle opstå problemer med oprettelse af hold eller tildeling af adgange, så kan LRU support kontaktes på e-mail [web@lru.dk](mailto:web@lru.dk) eller ved direkte henvendelse til Kim Schilling Hansen.

Med Venlig hilsen

**Kim Schilling Hansen**

Digital Redaktør L&R Uddannelse

Direkte: 3330 5381 Mobil: 3023 7314

[ksh@alinea.dk](mailto:ksh@alinea.dk)